

Соглашение № 01-24/65

о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Воткинск

«09» января 2024 г.

Районное управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника РУО Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» Вострокнутовой Елены Павловны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Светлянская средняя общеобразовательная школа» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Бобровой Ольги Леонидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» от «16» декабря 2021 года №127 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком определения объема и условиями предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» на иные цели, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» от «16» октября 2020 года №1061 (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее по тексту - Соглашение) о нижеследующем:

И. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» в 2024 году / 2025– 2026 годах Субсидии в целях:
- 1.1.1. достижения результатов муниципальной программы МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» «Развитие образования и воспитания на 2015-2026 годы».

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.
- 2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 6 077 012 (Шесть миллионов семьдесят семь тысяч двенадцать) рублей 99 копеек, в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (далее - коды БК), согласно приложения № 1 к настоящему соглашению, в следующем размере:

в 2024 году 6 077 012 (Шесть миллионов семьдесят семь тысяч двенадцать) рублей 99 копеек;

в 2025 году 3 329 012 (Три миллиона триста двадцать девять тысяч двенадцать) рублей 99 копеек;

в 2026 году 3 329 012 (Три миллиона триста двадцать девять тысяч двенадцать) рублей 99 копеек;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет 21170140121, открытый Учреждению в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики».

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения согласно графику перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в соответствии с приложением №1 к Соглашению;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. в случае выявления Учредителем или получения от органа (должностного лица), осуществляющего внутренний финансовый контроль, информации о фактах нарушения

Учреждением условий предоставления субсидии, фактах нецелевого использования субсидии Учреждением, Учредитель в течение 5 дней со дня выявления данного нарушения направляет Учреждению требование о ее возврате.

4.2.4. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2024 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

4.3.2. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. направлять Учредителю не позднее 30 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.3.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.3.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа (физического лица), осуществляющего внутренний финансовый контроль, информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.5. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «1» марта 2025г.;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в 2024 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

- 4.4.4. направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;
- 4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
- 4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Иные условия

- 6.1. Иные условия по настоящему Соглашению.





VII. Заключительные положения

- 7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
- 7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- 7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;
- 7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.
- 7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
- 7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- 7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашений, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.
- 7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:
- 7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;
- 7.6.2. письмом на электронную почту учреждения.
- 7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:
- 7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;
- 7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

УФ Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (РУО Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»)	УФ Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (МБОУ Светлянская СОШ)
ОГРН 1021801061424 ОКТМО 94608420101	ОГРН 10218010663778 ОКТМО 94608410101
Место нахождения: Юр. адрес 427429, УР, Воткинский район, д. Гавриловка, ул. Набережная, д.4	Место нахождения: Юр. адрес: 427421 УР, Воткинский район, с. Светлое, пер. Школьный, д.8
ИНН 1804005106 КПП 182801001	ИНН 1804006519 КПП 182801001
БИК 019401100 Счет 03231643945080001300 р/с 40102810545370000081 л/с 03170140041 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск	БИК 019401100 Счет 03234643945080001300 р/с 40102810545370000081 л/с 20170140121 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск

IX. Подписи Сторон

УФ Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (РУО Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»)	УФ Администрации МО «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (МБОУ Светлянская СОШ)
  Е.П.Вострокнутова (подпись) (ФИО)	  О.Л.Боброва (подпись) (ФИО)

Приложение №1
к Примерной форме Соглашения о порядке и
условиях предоставления субсидии на цели,
не связанные с финансовым обеспечением
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) от 09.01.2024г. № 1-24/65

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ № _____
(к дополнительному Соглашению
от _____ № _____)

Перечень Субсидий

N п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормах - типовых правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам федерального бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.)		
				код главы	раздел, под- раздел	целевая статья	вид расхода в		на 2024 год	на 2025 год	на 2026 го
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Субсидии на иные цели	Медицинский осмотр педагогических работников		170	0702	0120260290	244	226	110080,00	110080,00	110080,00
2.	Субсидии на иные цели	Уплата земельного налога		170	0702	0120260630	851	291	88014,00	88014,00	88014,00
3.	Субсидии на иные цели	Содержание имущества, прочие услуги, материальные запасы		170	0702	0120261200	244		585773,00	585773,00	585773,00
4.	Субсидии на иные цели	Льготы по коммунальным работающим		170	0702	0120260220	112	267	370670,00	370670,00	370670,00
5.	Субсидии на иные цели	Льготы по коммунальным пенсионерам		170	0702	0120260220	321	265	231420,00	231420,00	231420,00
6.	Субсидии на иные цели	Мероприятия по профилю «Точка роста»		170	0702	0120207070	111	211	62330,08	62330,08	62330,08

7.	Субсидии на иные цели	Мероприятия по профилю «Точка роста»		170	0702	0120207070	119	213	16968,00	16968,00	16968,00
8.	Субсидии на иные цели	Мероприятия по профилю «Точка роста» материал. запасы		170	0702	0120207070	244		20365,00	20365,00	20365,00
10.	Субсидии на иные цели	Ремонт объектов муницип. собствен.		170	0702	0120260160	244		1638000,00	0,00	0,00
11.	Субсидии на иные цели	Подготовка к новому уч. году		170	0702	0120260320	244		65000,00	65000,00	65000,00
12.	Субсидии на иные цели	Уплата налога на имущество		170	0702	0120260620	851	291	69499,01	69499,01	69499,01
13.	Субсидии на иные цели	Уплата транспортного налога		170	0702	0120261200	852	291	15696,00	15696,00	15696,00
14.	Субсидии на иные цели	Безопасность ОУ МБ		170	0702	0120264960	244		28000,00	28000,00	28000,00
15.	Субсидии на иные цели	Мероприятия по охране объектов (территории)		170	0709	0120200600	244	226	1219989,90	1219989,90	1219989,90
	Субсидии на иные цели	Безопасность ОУ (Анти терро р) РБ		170	0709	0120206550	244		1110000,00	0,00	0,00
16.	Субсидии на иные цели	Компен. за работу по подготовке и проведению ГИА		170	0709	0120209090	111	211	4000,00	4000,00	4000,00

17.	Субсидии на иные цели	Компен. за работу по подготовке и проведению ГИА		170	0709	0120209090	119	213	1000,00	1000,00	1000,00	
18.	Субсидии на иные цели	Меры соц. поддержки многод. семьям		170	1004	012P104343	323	263	440208,00	440208,00	440208,00	
	ИТОГО:									6077012,99	3329012,99	3329012,99