

**Договор
о совместной деятельности
по организации медицинского обслуживания № ____**

г. Воткинск

09 января 2025 г.

Бюджетное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики «Воткинская районная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (сокращенное наименование БУЗ УР «Воткинская РБ МЗ УР»), в лице и.о. главного врача Лапина Андрея Николаевича, действующего на основании Устава и лицензии от 30.12.2019 г. №ЛО-18-01-002838, срок действия - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Светлянская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Светлянская СОШ) в лице директора Бобровой Ольги Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», и именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная организация медицинского обслуживания лиц, обучающихся в Образовательном учреждении, именуемые в дальнейшем «обучающиеся», в период образовательной и воспитательной деятельности.

1.2. Целью настоящего Договора является создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся Образовательного учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 № 822-н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательное учреждение:

2.1.1. Безвозмездно предоставляет Медицинскому учреждению для осуществления медицинской деятельности помещение, оснащенное мебелью, оргтехниккой, медицинскими изделиями и оборудованием согласно требованиям законодательства, регламентирующим стандарты оснащения помещений для оказания медицинской помощи, именуемое в дальнейшем «медицинский блок» обучающимся Образовательного учреждения.

2.1.2. За счет собственных средств обеспечивает ремонт, содержание кабинета, пожарную безопасность, сохранность медицинского оборудования и проводит его техническое обслуживание;

2.1.3. Обеспечивает наличие в медицинском блоке центрального отопления, электрического освещения, водоснабжения с горячей и холодной водой;

2.1.4. Обеспечивает оплату коммунальных услуг и эксплуатационных расходов;

2.1.5. Принимает участие в мероприятиях по охране здоровья обучающихся совместно с медицинскими работниками Медицинского учреждения.

2.1.5.1. Обучает в Образовательном учреждении лиц, ответственных за оказание первой доврачебной помощи обучающимся.

2.1.6. Соблюдает требования и ограничения по состоянию здоровья обучающихся при проведении образовательной деятельности, в соответствии с законодательством.

2.1.7. Организует и осуществляет сопровождение обучающихся от здания Образовательного учреждения до здания МБУЗ «Светлянской ВА» по адресу: Удмуртская Республика, Воткинский район, пер Школьный, д.7 для проведения лечебно-профилактических мероприятий.

2.1.8. Своевременно информирует Медицинское учреждение о проводимых массовых мероприятиях Образовательного учреждения и иных мероприятиях, требующих присутствия медицинского работника.

2.1.9. Оказывает содействие в информировании обучающихся и их родителей (законных представителей) в необходимости оформления добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов.

2.1.10. Вызывает бригады скорой помощи или дежурного врача Медицинской организации для оказания неотложной помощи обучающимся и информирует их родителей (законных представителей), при отсутствии медицинского работника в Образовательном учреждении.

2.1.11. Организует совместно с Медицинским учреждением профилактическую помощь обучающимся Образовательного учреждения, в том числе путем информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о необходимости проведения иммунопрофилактики, туберкулинодиагностики, профилактических осмотров обучающихся Образовательного учреждения.

2.1.12. Письменно извещает Медицинское учреждение об изменениях в наименовании Образовательного учреждения, реквизитов и адреса, указанных в настоящем Договоре, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации в налоговом органе.

2.1.13. Своевременно и в полном объеме проводит капитальный и текущий ремонт помещений медицинского блока.

2.1.14. Осуществляет вывоз твердых бытовых отходов класса А из помещений медицинского блока в соответствии с требованиями законодательства.

2.1.15. Производит дезинсекционную и дератизационную обработку помещений медицинского блока в соответствии с требованиями законодательства.

2.1.16. Обеспечивает хранение документации в медицинском кабинете согласно номенклатуре дел Медицинского учреждения.

2.2. Медицинское учреждение:

2.2.1. Получает лицензию на осуществление медицинской деятельности в помещениях медицинского блока Образовательного учреждения;

2.2.2. Укомплектовывает подготовленными медицинскими кадрами медицинский блок Образовательного учреждения для оказания медицинской помощи обучающимся, в соответствии с действующими нормативными документами;

2.2.3. Организует профессиональную подготовку медицинского персонала по утвержденной программе;

2.2.4. Отвечает за соблюдение лицензионных требований и условий при оказании медицинской помощи в части квалификации медицинских кадров и соблюдения санитарно-эпидемиологического режима.

2.2.5. Оказывать лечебно-профилактическую помощь обучающимся Образовательного учреждения, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Воткинский район, пер Школьный, д. 8 согласно должностных инструкций медицинских работников, в том числе:

- оказывает первую медицинскую помощь обучающимся Образовательного учреждения;
- своевременно информирует администрацию Образовательного учреждения о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков;
- организует профилактические медицинские осмотры обучающихся, анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья обучающихся и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

- организует работу по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- проводит анализ состояния заболеваемости обучающихся с предоставлением информации Образовательному учреждению;

- не реже 4-х раз в год после каждой каникул и ежемесячно выборочно (четыре-пять классов) проводит осмотры обучающихся Образовательного учреждения на наличие педикулеза и чесотки, результаты осмотра заносит в специальный журнал;

- ведет медицинскую документацию и предоставляет отчетность в соответствии с требованиями законодательства;

- организует диспансеризацию обучающихся Образовательного учреждения согласно медицинским стандартам;

- участвует в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации обучения и воспитания, в том числе физического воспитания обучающихся в Образовательном учреждении;

2.2.6. Оказывает профилактическую помощь обучающимся Образовательного учреждения, расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Воткинский район, пер Школьный, д. 8 в соответствии с действующим законодательством в МБУЗ «Светлянской ВА» по адресу: Удмуртская Республика, Воткинский район, пер Школьный, д. 7 в том числе:

- проводить иммунопрофилактику;
- проводить туберкулинодиагностику;

2.2.7. Соблюдает в помещении медицинского блока санитарно-эпидемиологический режим, правила пожарной безопасности и техники безопасности;

2.2.8. Обеспечивает хранение лекарственных препаратов для оказания неотложной помощи, с соблюдением температурного режима, предусмотренного законодательством.

2.2.9. Обеспечивает сохранность предоставляемого помещения и оборудования медицинского блока Образовательного учреждения;

2.2.10. Обеспечивает правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.

2.2.11. Осуществляет вывоз медицинских отходов класса Б из помещений медицинского блока.

2.2.12. При организации лагеря с дневным пребыванием на базе Образовательного учреждения (далее – лагерь) оказывает лечебно-профилактическую помощь воспитанникам, в том числе:

- осуществляет контроль за соблюдением требований согласно СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- организует профилактическую работу с воспитанниками и сотрудниками лагеря (включая осмотр на педикулез) с отметкой в соответствующем журнале;

- ведет учет заболеваемости и оценку показателей заболеваемости и эффективность оздоровления детей и подростков;

- осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями лагеря, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в лагере (в т.ч. состояние фактического питания, санитарно-гигиеническое состояние пищевого блока, бракераж готовой продукции, выполнение натуральных норм питания, отбор суточных проб);

2.2.13. При организации лагеря труда и отдыха на базе Образовательного учреждения (далее – ЛТО) оказывает лечебно-профилактическую помощь подросткам, в том числе:

- осуществляет контроль за соблюдением требований согласно СанПин 2.4.3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- организует профилактическую работу с подростками и сотрудниками ЛТО по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний;

- проводит осмотр подростков при приеме в ЛТО (включая осмотр на педикулез перед приемом в ЛТО, и далее 1 раз в неделю), перед началом выполнения работ для выявления больных с отметкой в соответствующем журнале;

- ведет учет заболеваемости подростков.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Медицинское учреждение несет ответственность за оказание квалифицированной медицинской помощи обучающимся в период обучения и воспитания в Образовательном учреждении, в соответствии с законодательством.

3.3. Стороны не несут ответственности за недостатки выполнения своих обязательств по настоящему Договору, если данные недостатки возникли в следствии действия обстоятельств, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить во время заключения и исполнения настоящего Договора (обстоятельства чрезвычайного характера).

3.4. При наступлении указанных в п.3.3. обстоятельств, Сторона, для которой наступили эти последствия, должна незамедлительно известить другую сторону.

3.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в отношении настоящего Договора разрешаются по мере возможности путем переговоров между сторонами.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2025 г. и действуют до 31.12.2025 г.

4.2. Если ни одна из Сторон не заявит своих возражений до окончания срока действия настоящего Договора, то Договор считается автоматически пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

4.4. Договор составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

5. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Медицинское учреждение

БУЗ УР «Воткинская РБ МЗ УР»

Юр. адрес 427433 УР г. Воткинск ул. 1 Мая 93

ИНН 1828005793 КПП 182801001

Банковские реквизиты:

Минфин Удмуртии (БУЗ УР "Воткинская РБ МЗ УР",

л/с 20855723470)

ИНН 1828005793 КПП 182801001

БИК 019401100

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ

РЕСПУБЛИКА

БАНКА РОССИИ//

УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск

Казначейский счет №03224643940000001300

Единый казначейский счет (кор. счет)

№ 40102810545370000081

И.о. главного врача:

 А.Н. Лапин

Образовательное учреждение

МБОУ Светлянская СОШ

Юр. адрес 427421 УР г. Воткинский район, пер.

Школьный, д8

ИНН 1824006519 КПП 182801001

Банковские реквизиты:

ОТДЕЛЕНИЕ – НБ УДМУРТСКАЯ

РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ / УФК по

Удмуртской Республике г. Ижевск

Р/сч № 03234643945080001300

Корр/счет 40102810545370000081

БИК 019401100

Директор

 О.Л. Боброва

