



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ВОТКИНСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ  
ВОТКА ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 января 2023 года

№16

г. Воткинск

Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 05.05.2006г. № 13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом Удмуртской Республики от 23.12.2004г. № 89-РЗ «Об адресной социальной защите населения в Удмуртской Республике», Постановлением Правительства Удмуртской Республике от 28.12.2022 г. № 812 «О внесении изменения в постановление Правительства УР от 31.08.2015 года №430 «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования»,

**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить с 1 января 2023 года ежемесячный размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» в сумме 1690 рублей 00 копеек (далее родительская плата).

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного

образования муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (приложение № 1).

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации муниципального образования «Воткинский район»:

- от 19 мая 2020 года № 457 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях со структурными подразделениями (дошкольные группы) муниципального образования «Воткинский район»;

- от 25 августа 2020 года № 836 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования «Воткинский район» от 19.05.2020 года № 457 «Об установлении платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждениях со структурными подразделениями (дошкольные группы) муниципального образования «Воткинский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам Кузьмину С.А.

Глава муниципального образования



И.П. Прозоров

Приложение 1  
к постановлению Администрации МО  
«Муниципальный округ Воткинский район  
Удмуртской Республики» от 10.01.2023 года №16



**Положение**  
**о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», реализующих образовательную программу дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Положение) определяет механизм установления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Воткинского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Учреждениях).

2. Положение разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Положение определяет правила начисления, взимания, изменения, использования и условия внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», реализующих образовательную программу дошкольного образования, порядок предоставления льгот и компенсационных выплат родителям (законным представителям) по родительской плате.

**2. Установление размеров родительской платы**

1. Присмотр и уход за детьми в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, является комплексом мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) за присмотр и уход за детьми в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» (далее - Учредитель).

3. В размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях включаются расходы на организацию питания и хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4. Расходы на питание рассчитываются исходя из среднесуточных норм питания на 1 ребенка в Учреждениях, утвержденных СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», нормами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и мониторинга средних потребительских цен на продукты питания в Удмуртской Республике.

5. В расчет стоимости затрат на организацию питания входят продукты питания.

В расчет стоимости затрат на хозяйственно-бытовое обслуживание детей,

обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня входят:

- средства личной гигиены;
- моющие, чистящие средства;
- дезинфицирующие средства.

6. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждений.

7. При введении родительской платы Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и по определенным им категориям родителей (законных представителей), для которых размер родительской платы будет снижен, либо которые будут освобождены от родительской платы.

### **3. Методика расчета затрат, учитываемых при установлении родительской платы**

1. Затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня за один день пребывания в Учреждении рассчитываются по формуле:

$R = R_{\text{пит.}} + R_{\text{хоз.}} + R_{\text{лич.}} + R_{\text{реж.дня}}$ , где:

$R$  - родительская плата за один день пребывания в Учреждении;

$R_{\text{пит.}}$  - затраты на организацию питания;

$R_{\text{хоз.}}$  - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$R_{\text{лич.}}$  - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$R_{\text{реж.дня}}$  - затраты на соблюдение режима дня.

2. Затраты на организацию питания рассчитываются по формуле:

$R_{\text{пит}} = R_{\text{норма}} \times R_{\text{ср.стоимость}}$ , где:

$R_{\text{норма}}$  - примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в Учреждении (приложение № 1);

$R_{\text{ср.стоимость}}$  - средняя стоимость набора продуктов питания, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в Учреждения в целях организации питания детей.

3. Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$R_{\text{хоз.}} = R_{\text{норма}} / \text{количество рабочих дней месяца} \times R_{\text{ср. стоимость}}$ , где:

$R_{\text{норма}}$  - примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц (приложение № 2);

$R_{\text{ср.стоимость}}$  - средняя стоимость расчетной единицы материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в Учреждения в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

4. Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

Рлич. = Рнорма / среднее количество рабочих дней месяца x Рср.стоимость, где:

Рнорма - примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены (приложение № 3);

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в Учреждения в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

5. Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

Рреж.дня = Рнорма / количество месяцев срока использования / среднее количество рабочих дней месяца x Рср.стоимость, где:

Рнорма - примерная норма расхода материальных запасов на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов (приложение № 4);

Рср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы материальных запасов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в Учреждения в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

#### **4. Внесение родительской платы**

1. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно в срок не позднее 20-го числа месяца, авансовым платежом на следующий календарный месяц.

2. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, производится исходя из количества дней посещения ребенком образовательной организации по таблице учета посещаемости ребенка (дней) за предыдущий месяц.

3. Возврат излишне перечисленной родительской платы, в случае выбытия ребенка из Учреждения, производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) в Учреждение, внесшего родительскую плату.

4. При выбытии ребенка из Учреждения родители (законные представители) должны произвести полный расчет за присмотр и уход за ребенком в данной организации.

#### **5. Компенсация части родительской платы**

1. Родителям (законным представителям) детей, посещающих Учреждения, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с федеральным законодательством и в целях оказания материальной поддержки выплачивается компенсация части родительской платы.

2. Выплата компенсации части родительской платы производится в следующих размерах:

- на первого ребенка - в размере 20% среднего размера родительской платы;
- на второго ребенка - в размере 50% среднего размера родительской платы;
- на третьего ребенка - в размере 70% среднего размера родительской платы.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации осуществляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики путем выделения субвенций на эти цели.

## **6. Предоставление льгот и мер социальной поддержки по родительской плате**

1. Освобождаются от родительской платы родители (законные представители) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих Учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) подтверждающие наличие инвалидности (оба или один из которых являются инвалидами первой или второй группы).

2. Дополнительные меры социальной поддержки в виде снижения размера родительской платы на 50% предоставляются родителям, имеющим трёх и более несовершеннолетних детей.

3. Основанием для предоставления льгот и мер социальной поддержки по родительской плате является письменное заявление одного из родителей (законных представителей) с приложением подтверждающих документов:

3.1. За детьми-инвалидами:

- свидетельство о рождении ребенка
- справку медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие инвалидности ребенка.

3.2. За детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей:

- свидетельство о рождении ребенка
- распорядительный акта Администрации об установлении опеки в отношении несовершеннолетнего.

3.3. За детьми с туберкулезной интоксикацией:

- свидетельство о рождении ребенка
- заключение лечебно-профилактического учреждения для детей с ранними проявлениями туберкулезной инфекции, с малыми и затихающими формами туберкулеза.

Приказ руководителя организации о предоставлении льгот и мер социальной поддержки по родительской плате издается в день подачи одним из родителей (законных представителей) ребенка заявления о предоставлении льготы или меры социальной поддержки с указанием срока пользования.

4. Право на льготы и меры социальной поддержки подтверждается ежегодно по истечению периода, указанного ранее в заявлении родителем (законным представителем).

## **7. Основания для освобождения от начисления родительской платы**

1. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случае отсутствия ребенка в Учреждении, реализующего образовательную программу дошкольного образования, по уважительным причинам.

Уважительные причины являются:

- 1) Болезнь ребенка;
- 2) Санаторно-курортное лечение ребенка;
- 3) Карантинные мероприятия
- 4) Приостановка функционирования (закрытие) Учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в связи с ремонтными и (или) аварийными работами.

2. Уважительная причина подтверждается соответствующим документом. В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

3. Для подтверждения отсутствия ребенка по уважительным причинам родители (законные представители) ребенка должны представить в Учреждение, реализующего образовательную программу дошкольного образования, один из следующих документов:

- 1) справку из медицинского учреждения в случаях болезни ребенка, санаторно-курортного лечения;

2) заявление на имя руководителя Учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, о предоставлении дней в остальных случаях по уважительным причинам.

#### **8. Расходование родительской платы**

1. Родительская плата расходуется в размере не менее 95% на приобретение продуктов питания и не более 5% на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Не допускаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

Приложение 1  
к Положению о порядке установления,  
взимания и расходования родительской  
платы за присмотр и уход за детьми в  
муниципальных образовательных  
организациях муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Воткинский район Удмуртской  
Республики», реализующих  
образовательную программу  
дошкольного образования

**Примерная норма суточного набора продуктов для организации питания детей в  
организациях, реализующих программу дошкольного образования**

№ п/п	Наименование группы пищевой продукции	Норма продукции в гр. (нетто) в день на 1 ребенка с 1-3 лет	Норма продукции в гр. (нетто) в день на 1 ребенка с 4-7 лет
1	Молоко с м.д.ж. 2,5-3,5%, молочная и кисломолочная продукция	292,5	337,5
2	Творог (5%-9% м.д.ж)	22,5	30
3	Сметана с м.д.ж. не более 15%	7	8
4	Сыр неострых сортов твердый и мягкий	3	4,5
5	Мясо 1-й категории	37,5	41
6	Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка-потрошенная, 1 кат)	15	18
7	Супродукты (говяжьки печень, язык, сердце)	15	19
8	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	24	28
9	Яйцо куриное диетическое	30	30
10	Картофель нетто	90	105
11	Овощи (свежие, замороженные, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень	135	165
12	Фрукты свежие	71	75
13	Сухофрукты	7	8
14	Соки фруктовые (овощные)	75	75
15	Витаминизированные напитки	0	37,5
16	Хлеб ржаной	30	37,5
17	Хлеб пшеничный	45	60
18	Крупы, бобовые	22,5	32
19	Макаронные изделия	6	9
20	Мука пшеничная	19	22
21	Масло сливочное	13,5	16
22	Масло растительное	7	8
23	Кондитерские изделия	9	15
24	Чай	0,4	0,5
25	Какао-порошок	0,4	0,5
26	Кофейный напиток	0,8	0,9
27	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков)	19	22,5
28	Дрожжи хлебопекарные	0,3	0,4
29	Крахмал	1,5	2
30	Соль пищевая поваренная йодированная	2	4



Приложение 2  
к Положению о порядке установления,  
взимания и расходования родительской  
платы за присмотр и уход за детьми в  
муниципальных образовательных  
организациях муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Воткинский район Удмуртской  
Республики», реализующих  
образовательную программу  
дошкольного образования

**Примерная норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на  
одного ребенка в месяц**

Наименование	Единица измерения	Количество
Мыло хозяйственное	кусок	0,3
Сода кальцинированная	кг	0,08
Стиральный порошок, СМС	кг	0,1
Сода питьевая	кг	0,04
Моющие средства	л	0,03
Дезинфицирующие средства	кг	0,1
Средства для посуды (щетки, губки, перчатки)	шт.	0,02

Приложение 3  
к Положению о порядке установления,  
взимания и расходования родительской  
платы за присмотр и уход за детьми в  
муниципальных образовательных  
организациях муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Воткинский район Удмуртской  
Республики», реализующих  
образовательную программу  
дошкольного образования

**Примерная месячная норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком  
личной гигиены за месяц**

Наименование	Единица измерения	Количество
Туалетная бумага	рулон	1
Туалетное мыло	кусок	0,25
Салфетки	пачка	0,08

Приложение 4  
к Положению о порядке установления,  
взимания и расходования родительской  
платы за присмотр и уход за детьми в  
муниципальных образовательных  
организациях муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Воткинский район Удмуртской  
Республики», реализующих  
образовательную программу  
дошкольного образования

**Примерная норма расхода материальных запасов на обеспечение соблюдения  
ребенком режима дня с учетом среднего срока использования указанных запасов**

Наименование	Единица измерения	Количество	Срок использования (в годах)
Постельные принадлежности			
полотенце детское	шт.	2	1
простыня	шт.	2	3
пододеяльник	шт.	2	3
наволочка верхняя	шт.	2	2
подушка	шт.	1	10
матрац	шт.	1	5
одеяло байковое	шт.	1	5
покрывало	шт.	1	3
клеенка подкладная	шт.	1	5
полотенце посудное	шт.	0,025	1
Групповой инвентарь			
вилка детская	шт.	0,75	5
горшок детский	шт.	0,44	5
ложка столовая детская	шт.	1,13	10
ложка чайная	шт.	1,18	10
мыльница	шт.	0,11	5
посуда для группы (поварешка, поднос, кастрюля, чайник)	шт.	0,12	5
тарелка глубокая	шт.	1,57	3

тарелка десертная	шт.	0,75	3
тарелка мелкая	шт.	0,81	3
термометр (комнатный, наружный)	шт.	0,07	5
чашка чайная	шт.	1,15	3
хозяйственный инвентарь для группы (коврик для ног, корзина для бумаги, таз, ведро, щетка для мытья пола)	шт.	0,21	5